

## II COMPENSIVO STATALE ROSSANO (CS)

SC. DELL'INF. - "Matassa" tel.098 3516470 - SC. SEC. DI 1° GRADO - "C. Levi" tel. 0983 510612 Sc. PRIM. "Monachelle" -  
Sede Centrale Amm.va: Via Palermo s.n.c. - 87067 ROSSANO (CS) - tel. 0983513502 - email: [csic8an00x@istruzione.it](mailto:csic8an00x@istruzione.it) -  
C.F. 970282660780

**PON FSE 10.1.1 A 2017 - 224 - INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO**

Prot. n.2314/C1

Rossano li,04/05/2018

**OGGETTO: Richiesta preventivo di spesa per noleggio bus per visita al museo di Sibari  
Modulo "A Spasso... tra Musei e Cultura" Codice CUP: C84C16000060007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 06/06/2016 inerente l'approvazione del Programma Annuale 2016;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, la procedura per la richiesta preventivo di spesa per noleggio bus per visite guidate alunni a.s. 2016/2017;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

### DECRETA

#### Art. 1 Oggetto

l'avvio delle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n.50 del 2016 per il servizio di cui all'oggetto; Saranno invitati alla procedura almeno 5 operatori economici risultanti idonei al servizio e presenti sul territorio.

#### Art. 2 Criterio di scelta ditte

Il criterio di scelta delle agenzie è stato valutato in base alle esperienze positive degli anni pregressi in quanto ritenute "ditte di comprovata serietà e affidabilità e per la vicinorietà.

#### Art. 3 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs n.50 del 2016.

#### Art. 4

Il servizio deve essere in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs N. 81/2008) e deve far riferimento alla nota **prot. n. 674 del 3 febbraio 2016**, in particolare, per quanto attiene agli accertamenti circa lo stato dei mezzi di trasporto.

#### Art. 5

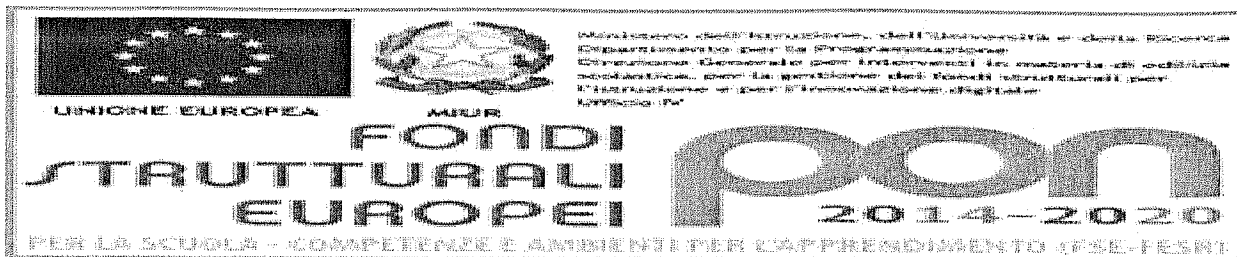
Ai sensi dell'art.31 Comma 2 del D.Lgs n.50 del 2016, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Celestina d'Alessandro.

La presente determina sarà ratificata al prossimo Consiglio d'Istituto



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Celestina D'Alessandro

*CD D'Alessandro*



## **II COMPrensivo STATALE ROSSANO (CS)**

SC. DELL'INFANZIA – “Matassa” tel.098 3516470 – SC. SEC. DI 1° GRADO - “Carlo Levi” tel. 0983 510612  
 SC. PRIMARIA - “Monachelle” Sede Centrale Amministrativa: Via Palermo s.n.c. – 87067 ROSSANO  
 (CS) – tel. 0983513502 - email: [csic8an00x@istruzione.it](mailto:csic8an00x@istruzione.it) - C.F. 970282660780  
**PON FSE 10.1.1 A 2017 – 224 - INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO**  
**Modulo " A Spasso... tra Musei e Cultura**

Prot. n. 2331/c17

Rossano, 05/05/2017

Agenzia BUSITALIA -  
 SIMET S.p.a  
 87067 – ROSSANO  
[voltarelli@simetspa.it](mailto:voltarelli@simetspa.it)  
 Agenzia FLY ACHERUNTIA  
 87041 ACRI  
[liobazar@arubapec.it](mailto:liobazar@arubapec.it)  
 Agenzia I. A. S. SCURA  
 87064 –CORIGLIANO  
[iasautouringsrl@pec.it](mailto:iasautouringsrl@pec.it)  
 Agenzia BUSITALIA –  
 SIMET S.p.a  
 87067 – ROSSANO  
[voltarelli@simetspa.it](mailto:voltarelli@simetspa.it)  
 Agenzia AKIROS  
 87062 – CARIATI  
[lumarsas@arubapec.it](mailto:lumarsas@arubapec.it)

**OGGETTO: Gara per servizio di noleggio autobus GT con autista per viaggio di istruzione , per espletamento modulo A Spasso...tra Musei e Cultura”**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’avviso protaAODGEFID/10862 del 16/09/2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1.Azione 10.1.1;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 2 del 03/10/2017e Consiglio di Istituto – delibera n° n. 4 del 13/10/2017;

**VISTA** la candidatura Prot. n° 515/C17 del 07/02/2018;

**VISTA** la richiesta dell’esperto prof.ssa Nola Maria Rosaria , per l’espletamento del modulo “A spasso... tra Musei e Cultura , richiede il noleggio di un autobus per accompagnare gli alunni al Museo di Sibari;

## DETERMINA

di indire una gara ,ai sensi dell'art. 125 "lavori, servizi e forniture in economia " individuando n. 5 agenzie presenti sul territorio o viciniori, per il noleggio di autobus in oggetto da espletare considerando **sia** l'offerta più conveniente **sia** le garanzie di sicurezza.

La ditta in indirizzo, pertanto, è invitata a partecipare alla procedura di cui all'oggetto che sarà acquisita nel rispetto delle condizioni e prescrizioni indicate nella presente lettera di invito.

### Indicazioni generali

La ditta dovrà presentare:

1) la sua migliore offerta compilando l' **ALLEGATO 2** .

### Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

L'offerta dovrà essere presentata **entro le ore le ore 13:00 del 15/05/2018 a mezzo posta (non farà fede il timbro postale) o consegna diretta presso la segreteria dell' Istituto sita in via Palermo s.n.c. 87067- Rossano o tramite PEC**

L'apertura delle buste avverrà il giorno **Giovedì 16 Maggio 2018 alle ore 9:00** presso la sede dell'istituto, in seduta pubblica.

Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti invitate .

### Durata dell'offerta

L'offerta dovrà valere dalla per il giorno 23 maggio 2018.

### Garanzie richieste

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione della gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera di invito . In particolare, pena l'esclusione della gara, i concorrenti invitati devono presentare, secondo le modalità formali , dichiarazioni in autocertificazione (**compilando l'allegato 1**) relative ai punti che seguono:

1. Possedere i requisiti di ordine generale prescritti dall'art.38 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni e integrazioni,
2. Possedere l'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal ministero dei trasporti;
3. Possesso da parte degli autisti di: patente, CAP (certificato di abilitazione professionale), CQC(certificato di qualificazione dei conducenti), certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. Dichiarazioni sostitutive atti di notorietà relativi agli autisti;
5. L'elenco degli autobus con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti relativi agli autobus e cioè:
  - Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
  - Fotocopia dell'autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile per gli autobus in servizio NOLEGGIO;
  - Cronotachigrafo con revisione annuale;
  - Assicurazione massimali **"come previsto dalla legge"**

6. Disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
7. Che il personale impiegato è dipendente della ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
8. Che la ditta è in possesso di attestazione gestione qualità con indicazioni degli estremi;
9. Essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
10. Essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi della legge, con la produzione del D.U.R.C. in corso di validità;
11. Accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
12. Rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara,
13. Impegno in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del c/c bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

#### **Modalità e presentazione dell'offerta**

L'offerta economica redatta su carta semplice dovrà pervenire all' **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II – Via Palermo - C.da Monachelle - 87067 ROSSANO SCALO** entro e non oltre il **entro le ore le ore 13:00 del 15/5/2018**

L'offerta dovrà pervenire in un plico sigillato controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della ditta la seguente dicitura: **“ offerta noleggio autobus.”** Il plico dovrà contenere n. 2 buste ugualmente sigillate e controfirmate su entrambi i lembi di chiusura, sulle quali dovranno comparire unicamente le seguenti scritte:

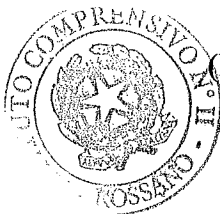
- Busta n. 1 “documentazione” allegato 1;
- Busta n. 2 “offerta economica” allegato 2;

L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta più conveniente secondo i criteri di qualità e convenienza.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché valida; ad avvenuta aggiudicazione con la Ditta aggiudicataria si procederà alla stipulazione del contratto .

Il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura, assoggettata ad IVA.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Dott.ssa Celestina D'ALESSANDRO)**

*C. D' Alessandri*